



Администрация города Сарова Нижегородской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

06.07.2026

№ 195-П

О порядке регистрации запросов о предоставлении муниципальной услуги в Администрации города Сарова

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь статьей 36 Устава городского округа город Саров Нижегородской области:

1. Регистрацию запросов физических и юридических лиц о предоставлении государственных услуг, переданных для исполнения органам местного самоуправления, и муниципальных услуг (далее – услуга) в Администрации города Сарова осуществлять:

1.1. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации г. Саров по следующим услугам:

1) предоставление земельных участков на территории города Сарова Нижегородской области в собственность собственникам зданий, сооружений, расположенных на этих земельных участках;

2) предоставление в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности и земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, без проведения торгов;

3) предоставление в собственность земельных участков членам некоммерческих организаций, созданных для ведения садоводства, огородничества на территории г.Сарова Нижегородской области;

4) оформление отказа от права на земельный участок на территории города Сарова Нижегородской области;

5) предоставление муниципального имущества казны города Сарова Нижегородской области в аренду без проведения торгов;

6) предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре муниципального имущества;

7) предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду в городе Сарове Нижегородской области;

8) предоставление муниципального имущества казны города Сарова Нижегородской области в безвозмездное пользование юридическим лицам без проведения торгов;

9) предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участков, государственная собственность на которых не разграничена, многодетным семьям в собственность бесплатно на территории Нижегородской области;

10) согласование передачи третьим лицам арендных прав и обязанностей на земельный участок, находящийся в муниципальной собственности или собственность на который не разграничена на территории города Сарова Нижегородской области;

11) выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, и земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута;

12) выдача разрешения о размещении объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельного участка и установления сервитута, публичного сервитута;

13) утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

14) предоставление земельных участков отдельным категориям граждан в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства на территории города Сарова Нижегородской области;

15) перераспределение земель (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности на территории городского округа город Саров Нижегородской области;

16) прекращение права постоянного (бессрочного) пользования и пожизненного наследуемого владения земельным участком при отказе землепользователя, землевладельца от принадлежащего им права на земельный участок;

17) предварительное согласование предоставления земельного участка.

1.2. Департаменту городского хозяйства Администрации г.Саров по следующим услугам:

1) выдача разрешения на вырубку или проведение иных работ, связанных со сносом или пересадкой зеленых насаждений на территории города Сарова Нижегородской области;

2) перевод жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое помещение;

3) согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме;

4) предоставление информации, предусмотренной Жилищным кодексом Российской Федерации, в сфере управления многоквартирными домами, расположенными на территории города Сарова Нижегородской области;

5) признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом на территории города Сарова Нижегородской области;

6) предоставление разрешения на осуществление земляных работ;

7) проведение обследования и выдача заключения на вырубку зеленых насаждений на территории города Сарова Нижегородской области;

8) предоставление информации о размере вреда, причиненного не отнесенным к лесным насаждениям деревьям, кустарникам и лианам, расположенным на территории города Сарова Нижегородской области, и подлежащего возмещению, и платежных реквизитах, необходимых для уплаты денежных средств в счет возмещения вреда;

9) выдача разрешения на перезахоронение останков умершего на территории города Сарова Нижегородской области;

10) проведение муниципальной экспертизы проектов освоения лесов, расположенных на территории лесничества «Городское» городского округа город Саров Нижегородской области.

1.3. Департаменту образования Администрации г. Саров по следующим услугам:

1) проведение экспертной оценки последствий заключения муниципальной организацией, являющейся объектом социальной инфраструктуры для детей, договора аренды и договора безвозмездного пользования объектов собственности, закрепленных за ней, для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей;

2) предоставление информации об основных образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках;

3) предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам на территории города Сарова Нижегородской области;

4) предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ), в муниципальных образовательных организациях г. Сарова, а также информации из баз данных Нижегородской области об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена;

5) постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования;

6) предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведении электронного дневника и электронного журнала успеваемости на территории города Сарова Нижегородской области.

1.4. Управлению делами Администрации города Сарова:

1) выдача разрешения на использование официальных символов города Сарова Нижегородской области;

2) согласование проведения массовых культурно-просветительных, театрально-зрелищных, спортивных и рекламных мероприятий;

3) выдача разрешений на въезд граждан в ЗАТО для временного пребывания и выезд из него на территории города Сарова Нижегородской области;

4) выдача разрешений на въезд граждан в ЗАТО для постоянного проживания и выезд из него на территории города Сарова Нижегородской области.

1.5. Департаменту архитектуры и градостроительства Администрации г.Сарова:

1) выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города Сарова Нижегородской области, аннулирование таких разрешений;

2) присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса на территории города Сарова Нижегородской области;

3) выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения);

4) подготовка и выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию, расположенного на территории города Сарова Нижегородской области;

5) выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки, осуществляемых с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

6) выдача градостроительного плана земельного участка;

7) предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории города Сарова Нижегородской области;

8) предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории города Сарова Нижегородской области;

9) направление уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке на территории города Сарова Нижегородской области;

10) направление уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности на территории города Сарова Нижегородской области;

11) согласование размещения информационной конструкции на территории города Сарова Нижегородской области.

12) предоставление решения о согласовании архитектурно - градостроительного облика объекта капитального строительства в городе Сарове Нижегородской области.

1.6. Департаменту стратегического планирования Администрации города Сарова по следующим услугам:

1) выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право организации розничного рынка;

2) выдача разрешения на право организации ярмарки;

3) заключение договора о размещении нестационарных торговых объектов;

4) рассмотрение обращений потребителей и консультирование их по вопросам защиты прав потребителей в городе Сарове Нижегородской области.

1.7. Отделу по социальной политике Администрации города Сарова по следующим услугам:

1) назначение опекуна или попечителя над совершеннолетними недееспособными или ограниченно дееспособными гражданами, зарегистрированными на территории города Сарова Нижегородской области, или выдача заключения о возможности (невозможности) граждан, зарегистрированных на территории города Сарова Нижегородской области, быть опекунами (попечителями);

2) выдача разрешения на помещение совершеннолетних граждан, признанных судом недееспособными, зарегистрированных на территории города Сарова Нижегородской области, в организацию, оказывающую социальные услуги (в том числе в стационарное учреждение психоневрологического типа);

3) выдача предварительного разрешения на выдачу доверенности от имени совершеннолетних граждан, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными, зарегистрированных на территории города Сарова Нижегородской области;

4) выдача предварительного разрешения на снятие и расходование денежных средств совершеннолетних граждан, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными, зарегистрированных на территории города Сарова Нижегородской области;

5) выдача предварительных разрешений на совершение сделок с имуществом совершеннолетних граждан, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными, зарегистрированных на территории города Сарова Нижегородской области;

6) выдача предварительных разрешений на заключение кредитного договора или договора займа от имени совершеннолетних граждан, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными, зарегистрированных на территории города Сарова Нижегородской области;

7) установление опеки, попечительства (в том числе предварительные опека и попечительство), освобождение опекуна (попечителя) от исполнения им своих обязанностей в отношении несовершеннолетних граждан на территории города Сарова Нижегородской области;

8) прием документов для выдачи предварительного разрешения на снятие, перевод денежных средств, находящихся на банковских счетах и принадлежащих несовершеннолетним, зарегистрированным на территории города Сарова Нижегородской области;

9) выдача в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, разрешений на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних, зарегистрированных на территории города Сарова Нижегородской области;

10) выдача разрешения на раздельное проживание попечителя с несовершеннолетним подопечным, достигшим возраста шестнадцати лет, зарегистрированным на территории города Сарова Нижегородской области;

11) выдача разрешения на вступление в брак несовершеннолетним, достигшим возраста 16 лет, зарегистрированным на территории города Сарова Нижегородской области;

12) дача согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма и в которых проживают несовершеннолетние, зарегистрированные на территории города Сарова Нижегородской области, являющиеся членами семей нанимателей данных жилых помещений;

13) принятие решения о невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются, на территории города Сарова Нижегородской области;

14) выдача согласия органа опеки и попечительства на заключение несовершеннолетними, зарегистрированными на территории города Сарова Нижегородской области, трудовых договоров в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации;

15) назначение ежемесячного пособия на опекаемых детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в семьях опекунов (попечителей), приемных родителей, зарегистрированных на территории города Сарова Нижегородской области;

16) формирование списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории города Сарова Нижегородской области;

17) выдача разрешения на изменение имени ребенку, а также изменение присвоенной ему фамилии на фамилию другого родителя до достижения им возраста четырнадцати лет.

1.8. Департаменту финансов Администрации г. Саров по следующей услуге:

1) предоставление письменных разъяснений по вопросам применения муниципальных нормативных правовых актов о местных налогах и сборах.

1.9. Управлению по жилищным вопросам Администрации г. Сарова по следующим услугам:

1) передача принадлежащего гражданам на праве собственности жилого помещения в муниципальную собственность города Сарова Нижегородской области;

2) передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)

3) включение в список граждан, вставших на учет до 01 января 2005 года и имеющих право на получение мер социальной поддержки по обеспечению жильем в соответствии с подпунктом 3 пункта 3 статьи 23.2 Федерального закона от 12.01.1995 №5-ФЗ «О ветеранах» и абзацем пятым статьи 28.2 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ» в городе Сарове Нижегородской области;

4) принятие на учет граждан, претендующих на получение жилых помещений в общежитиях, находящихся в муниципальной собственности города Сарова Нижегородской области;

5) предоставление жилых помещений в общежитиях, находящихся в муниципальной собственности города Сарова Нижегородской области;

6) предоставление служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда города Сарова Нижегородской области;

7) предоставление жилых помещений маневренного фонда города Сарова Нижегородской области;

8) принятие на учет граждан, претендующих на получение жилых помещений в муниципальном специализированном жилищном фонде для социальной защиты отдельных категорий граждан города Сарова Нижегородской области;

9) предоставление жилых помещений в муниципальном специализированном жилищном фонде для социальной защиты отдельных категорий граждан в городе Сарове Нижегородской области;

10) признание молодой семьи нуждающийся в жилых помещениях для включения ее в число участников подпрограммы «Молодая семья» в городе Сарове Нижегородской области;

11) включение молодых семей в число участников подпрограммы «Молодая семья» в городе Сарове Нижегородской области;

12) выдача свидетельств участникам подпрограммы «Молодая семья» в городе Сарове Нижегородской области;

13) включение граждан в состав участников комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в городе Сарове Нижегородской области;

14) выдача государственного жилищного сертификата участникам комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в городе Сарове Нижегородской области;

15) принятие решений о признании граждан малоимущими для принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в городе Сарове Нижегородской области;

16) принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

17) предоставление гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся, жилых помещений муниципального жилого фонда по договорам социального найма в городе Сарове Нижегородской области;

18) предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма;

19) признание молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, для включения ее в число участников подпрограммы «Молодая семья» в городе Сарове Нижегородской области;

20) заключение, расторжение и изменение договоров социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда в городе Сарове Нижегородской области;

21) заключение, расторжение и изменение договоров найма специализированных жилых помещений муниципального жилищного фонда города Сарова Нижегородской области;

22) включение в список граждан, имеющих право на приобретение жилья стандартного класса в рамках реализации подпрограммы «Жилье для нижегородской семьи» в городе Сарове Нижегородской области;

23) принятие на учет граждан, претендующих на получение социальных выплат для приобретения жилого помещения за пределами ЗАТО города Саров;

24) предоставление детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений в городе Сарове Нижегородской области;

25) включение в список граждан, страдающих тяжелыми формами хронических заболеваний, имеющих право на получение единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения в городе Сарове Нижегородской области.

1.10. Департаменту по делам молодежи спорта Администрации г. Саров по следующим услугам:

1) предоставление меры социальной поддержки гражданам, имеющим детей, в виде предоставления путевки с частичной оплатой в организации, осуществляющие санаторно-курортное лечение детского населения, расположенные на территории Российской Федерации.

2) предоставление меры социальной поддержки гражданам, имеющим детей, в виде компенсации части расходов по приобретению путевки в организации, осуществляющие санаторно-курортное лечение детского населения, расположенные на территории Российской Федерации.

2. Управляющему делами Администрации города Сарова (Житников Д.Г.):

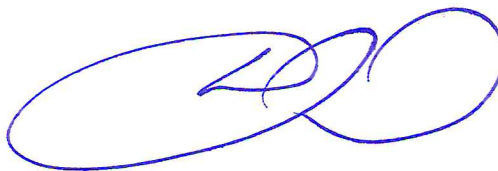
2.1. Направить настоящее распоряжение в государственно-правовой департамент Нижегородской области.

2.2. Обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте Администрации города Сарова в сети «Интернет».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации города Сарова - директора департамента стратегического планирования Сысоеву А.В.

Глава города Сарова



А.А.Сафонов